

หลักสูตร ถอดรหัสการบริหารงานคนต่าง GENERATIONS สำหรับหัวหน้างาน



□ หลักการและเหตุผล

ปัจจุบัน หลายๆ องค์กรมีแนวโน้มที่จะประสบปัญหาการทำงานร่วมกันของพนักงานในแต่ละ Generations (Gen) เพิ่มมากขึ้น จากการมีลักษณะนิสัย ความคิด ความเชื่อ รูปแบบการทำงาน และทัศนคติที่แตกต่างกัน จนเกิดการทำงานที่เรียกว่า **Out of Sync** หรือ “ทำงานเข้ากันไม่ได้” คนยุคก่อนหน้ามักจะมองคนรุ่น Gen Y และ Gen ใหม่ที่กำลังก้าวเข้ามาเป็นสมาชิกในองค์กร ไม่ทุ่มเทกับการทำงาน ไม่มีน้ำอดน้ำทน เปลี่ยนงานบ่อย ไม่ฟังคำสั่ง และในทางกลับกัน คน Gen Y และ Gen ใหม่ ก็มักจะมองว่าคนรุ่นเก่าชอบวางอำนาจ ทำงานเชื่องช้า ล้าหลังในเรื่องเทคโนโลยี ซึ่งประเด็นดังกล่าวเป็นปัญหาเชิงลึก หากองค์กรไม่สนใจที่แก้ปัญหาก็อาจส่งผลกระทบต่อผลงาน (Performance) และอัตราการลาออกของพนักงาน (Turnover) และองค์กรในท้ายที่สุด ดังนั้น การพัฒนาให้ความรู้ **หัวหน้างาน** ซึ่งเป็นผู้ทำงานใกล้ชิดกับพนักงานมากที่สุด จึงมีความจำเป็นที่ต้องเข้าใจและเปิดกว้างยอมรับความแตกต่างของคน Gen Y และ Gen ใหม่ที่กำลังจะเกิดขึ้นในอนาคต ตลอดจนเรียนรู้วิธีเทคนิคการบริหารจัดการงานที่เหมาะสมกับคนในแต่ละ Gen ตั้งแต่การมอบหมายงาน ติดตามงาน การสอนงาน การสื่อสารและการจูงใจการทำงาน รวมถึงการปรับเปลี่ยนทัศนคติ และดึงศักยภาพที่เป็นข้อดีออกมาใช้ในการทำงานให้เกิดประโยชน์สูงสุด ซึ่งจะนำไปสู่ความเข้าใจที่ดีต่อกันและเกิดการทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพในท้ายที่สุด

□ วัตถุประสงค์

- ❶ เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพฤติกรรมที่แตกต่างของคนในแต่ละ Generations
- ❷ เพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้เรียนรู้เทคนิควิธีการบริหารจัดการคนในแต่ละ Generations เพื่อให้โดนใจและได้งาน
- ❸ เพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถนำความรู้ เทคนิควิธีการต่างๆ ไปประยุกต์ใช้ในการบริหารจัดการคนในแต่ละ Generations ได้จริง สอดคล้องกับบริบทและวัฒนธรรมขององค์กร

หลักสูตร กอดรหัสการบริหารงานคนต่าง GENERATIONS สำหรับหัวหน้างาน

□ เนื้อหาหลักสูตร

1. อะไรคือปัญหาของการบริหารทรัพยากรบุคคลในยุคปัจจุบัน
2. เปิดมุมมองพื้นฐานความแตกต่างของคน
3. Generations ของคนทำงานในปัจจุบัน
 - ⇒ Baby Boomer
 - ⇒ Generation X
 - ⇒ Generation Y
 - ⇒ Generation Z
 - ⇒ Generation ???
4. ปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อทัศนคติ พฤติกรรมของคนในแต่ละ Generations
5. มุมมอง วิธีคิด ทัศนคติ พฤติกรรมการทำงานของคนในแต่ละ Generations
6. เทคนิคการบริหารคนในแต่ละ GEN ให้โดนใจและได้งาน
 - ⇒ เทคนิคการสื่อสาร
 - ⇒ เทคนิคการมอบหมายงาน และติดตามงาน
 - ⇒ เทคนิคการสอนงาน
 - ⇒ เทคนิคการสร้างแรงจูงใจ
7. กลยุทธ์การผสมผสานคนต่าง Gen ให้ทำงานได้ด้วยความเข้าใจซึ่งกันและกัน

****หัวข้ออบรมสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความต้องการขององค์กร****

□ หลักสูตรนี้เหมาะสำหรับ

พนักงานบังคับบัญชาระดับผู้จัดการ หัวหน้างาน พนักงานที่คาดว่าจะได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้บังคับบัญชา ระดับผู้จัดการ หัวหน้างาน และผู้สนใจที่ต้องการพัฒนาตนเอง

□ ระยะเวลาการอบรม 1 วัน (09.00 -16.00 น.)

□ รูปแบบการฝึกอบรม

- | | |
|---|-----|
| ⊙ การบรรยาย | 50% |
| ⊙ ฝึกปฏิบัติและแลกเปลี่ยนประสบการณ์กับท่านอื่นๆ | 40% |
| ⊙ กรณีศึกษา และสื่อมัลติมีเดีย | 10% |

สนใจติดต่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่.....คุณอมรรัตน์ (ลูกค้าสัมพันธ์) โทร.092-519-6625
บริษัท เอชอาร์ที บริดจ์ คอนซัลติ้ง แอนด์ เทรนนิ่ง จำกัด / HRD BRIDGE CONSULTING AND TRAINING CO.,LTD.

Email : hrdbridge2016@gmail.com, www.hrdbridge.com