

หลักสูตร การเงินสำหรับผู้จัดการและหัวหน้างาน (Finance for Non-Finance)

○ หลักการและเหตุผล

ในการดำเนินธุรกิจยุคปัจจุบัน ความเข้าใจเรื่องการเงินและบัญชีไม่ได้จำกัดอยู่เพียงแค่ในแผนกบัญชีหรือฝ่ายการเงินเท่านั้น แต่ยังเป็นทักษะที่จำเป็นสำหรับพนักงานและผู้บริหารในทุกสายงาน ไม่ว่าจะเป็นฝ่ายการตลาด การผลิต การจัดซื้อ ทรัพยากรบุคคล หรือแม้กระทั่งระดับหัวหน้างานทั่วไป ซึ่งการมีความรู้พื้นฐานด้านการเงินและบัญชีจะช่วยให้สามารถอ่านงบการเงิน วิเคราะห์ข้อมูลทางการเงิน และใช้ข้อมูลเหล่านี้ในการวางแผน ตัดสินใจ และสื่อสารกับฝ่ายการเงินได้อย่างมีประสิทธิภาพ

หลักสูตร "Finance for Non-Finance" จึงได้รับการออกแบบมาเพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจพื้นฐานด้านการเงินและบัญชีให้แก่บุคลากรที่ไม่ได้มีพื้นฐานด้านนี้โดยตรง โดยเนื้อหาครอบคลุมตั้งแต่แนวคิดเบื้องต้นเกี่ยวกับการเงิน การทำความเข้าใจบัญชี การอ่านและวิเคราะห์งบการเงิน การวางแผนและควบคุมงบประมาณ ไปจนถึงการนำข้อมูลทางการเงินไปใช้ในการตัดสินใจทางธุรกิจ

○ วัตถุประสงค์การเรียนรู้

1. เพื่อให้ผู้เรียนเข้าใจแนวคิดทางการเงินและบัญชีพื้นฐาน
2. เพื่อสามารถอ่านงบการเงินได้อย่างเข้าใจ
3. เพื่อใช้ข้อมูลการเงินในการตัดสินใจทางธุรกิจ
4. เพื่อเพิ่มความสามารถในการสื่อสารกับฝ่ายการเงิน/บัญชี

○ เนื้อหาหลักสูตร

1. ความรู้พื้นฐานทางการเงิน (Finance Basics)
 - ความหมายของการเงิน
 - ความสัมพันธ์ของการเงินกับธุรกิจ
 - การบริหารเงินสด กระแสเงินสด
2. ความเข้าใจพื้นฐานด้านบัญชี (Accounting 101)
 - แนวคิดบัญชีเบื้องต้น (Assets, Liabilities, Equity)
 - เดบิต-เครดิต คืออะไร
 - วัฏจักรบัญชี

○ เนื้อหาหลักสูตร (ต่อ)

3. การอ่านและวิเคราะห์งบการเงิน
 - งบแสดงฐานะการเงิน (งบดุล)
 - งบกำไรขาดทุน
 - งบกระแสเงินสด
 - การวิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงิน (Financial Ratios)
4. การวางแผนและควบคุมงบประมาณ
 - การจัดทำงบประมาณ
 - การเปรียบเทียบงบประมาณกับผลจริง
 - การควบคุมต้นทุน
5. การใช้ข้อมูลทางการเงินในการตัดสินใจเสี่ยง
 - ต้นทุน - ผลตอบแทน
 - จุดคุ้มทุน (Break-Even Analysis)
 - การประเมินโครงการเบื้องต้น
6. กรณีศึกษา และ Workshop
 - วิเคราะห์งบจริง
 - ฝึกใช้เครื่องมือ Excel/Google Sheets ในการทำงานงบประมาณ
 - การนำเสนอข้อมูลทางการเงินสำหรับผู้บริหาร

○ หลักสูตรนี้เหมาะสำหรับ

- ผู้จัดการ/หัวหน้างาน ที่ไม่มีพื้นฐานด้านการเงิน
- เจ้าของธุรกิจ SME
- บุคลากรสายอื่น ๆ เช่น HR, Marketing, Engineering
- บุคคลทั่วไปที่อยากเข้าใจการเงินธุรกิจ

○ ระยะเวลาการอบรม 1 วัน (09.00 – 16.00 น.)

○ รูปแบบการฝึกอบรม

1. การบรรยายเชิงปฏิบัติ
2. การฝึกปฏิบัติผ่านกิจกรรมต่าง ๆ

สนใจติดต่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่.....คุณอมรรัตน์ (ลูกค้าสัมพันธ์) โทร.092-519-6625

บริษัท เอชอาร์ดี บริดจ์ คอนซัลติ้ง แอนด์ เทรนนิ่ง จำกัด (สำนักงานใหญ่)

ที่อยู่ 141/4 หมู่ 9 ถ.ลำลูกกา ต.คูคต อ.ลำลูกกา จ.ปทุมธานี 12130 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 13 หลัก 0-1355-59005-09-5

Email : hrdbridge2016@gmail.com, <http://www.hrdbridge.com> Line Id : 0925196625