

## หลักสูตร การเงินสำหรับผู้จัดการและหัวหน้างาน (Finance for Non-Finance )

### ○ หลักการและเหตุผล

ในการดำเนินธุรกิจยุคปัจจุบัน ความเข้าใจเรื่องการเงินและบัญชีไม่ได้จำกัดอยู่เพียงแคในแผนกบัญชีหรือฝ่ายการเงินเท่านั้น แต่ยังเป็นทักษะที่จำเป็นสำหรับพนักงานและผู้บริหารในทุกสายงาน ไม่ว่าจะเป็นฝ่ายการตลาด การผลิต การจัดซื้อ ทรัพยากรบุคคล หรือแม้กระทั่งระดับหัวหน้างานทั่วไป ซึ่งการมีความรู้พื้นฐานด้านการเงินและบัญชีจะช่วยให้สามารถอ่านงบการเงิน วิเคราะห์ข้อมูลทางการเงิน และใช้ข้อมูลเหล่านี้ในการวางแผน ตัดสินใจ และสื่อสารกับฝ่ายการเงินได้อย่างมีประสิทธิภาพ

หลักสูตร "Finance for Non-Finance" จึงได้รับการออกแบบมาเพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจพื้นฐานด้านการเงินและบัญชีให้แก่บุคลากรที่ไม่ได้มีพื้นฐานด้านนี้โดยตรง โดยเนื้อหาครอบคลุมตั้งแต่แนวคิดเบื้องต้นเกี่ยวกับการเงิน การทำความเข้าใจบัญชี การอ่านและวิเคราะห์งบการเงิน การวางแผนและควบคุมงบประมาณ ไปจนถึงการนำข้อมูลทางการเงินไปใช้ในการตัดสินใจทางธุรกิจ

### ○ วัตถุประสงค์การเรียนรู้

1. เพื่อให้ผู้เรียนเข้าใจแนวคิดทางการเงินและบัญชีพื้นฐาน
2. เพื่อสามารถอ่านงบการเงินได้อย่างเข้าใจ
3. เพื่อใช้ข้อมูลการเงินในการตัดสินใจทางธุรกิจ
4. เพื่อเพิ่มความสามารถในการสื่อสารกับฝ่ายการเงิน/บัญชี

### ○ เนื้อหาหลักสูตร

1. ความรู้พื้นฐานทางการเงิน (Finance Basics)
  - ความหมายของการเงิน
  - ความสัมพันธ์ของการเงินกับธุรกิจ
  - การบริหารเงินสด กระแสเงินสด
2. ความเข้าใจพื้นฐานด้านบัญชี (Accounting 101)
  - แนวคิดบัญชีเบื้องต้น (Assets, Liabilities, Equity)
  - เดบิต-เครดิต คืออะไร
  - วัฏจักรบัญชี

## ○ เนื้อหาหลักสูตร (ต่อ)

3. การอ่านและวิเคราะห์งบการเงิน
  - งบแสดงฐานะการเงิน (งบดุล)
  - งบกำไรขาดทุน
  - งบกระแสเงินสด
  - การวิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงิน (Financial Ratios)
4. การวางแผนและควบคุมงบประมาณ
  - การจัดทำงบประมาณ
  - การเปรียบเทียบงบประมาณกับผลจริง
  - การควบคุมต้นทุน
5. การใช้ข้อมูลทางการเงินในการตัดสินใจเสี่ยง
  - ต้นทุน - ผลตอบแทน
  - จุดคุ้มทุน (Break-Even Analysis)
  - การประเมินโครงการเบื้องต้น
6. กรณีศึกษา และ Workshop
  - วิเคราะห์งบจริง
  - ฝึกใช้เครื่องมือ Excel/Google Sheets ในการทำงานงบประมาณ
  - การนำเสนอข้อมูลทางการเงินสำหรับผู้บริหาร

## ○ หลักสูตรนี้เหมาะสำหรับ

- ผู้จัดการ/หัวหน้างาน ที่ไม่มีพื้นฐานด้านการเงิน
- เจ้าของธุรกิจ SME
- บุคลากรสายอื่น ๆ เช่น HR, Marketing, Engineering
- บุคคลทั่วไปที่อยากเข้าใจการเงินธุรกิจ

## ○ วิทยากร อาจารย์กาญจนา ประเสริฐสัง

## ○ ระยะเวลาการอบรม 1 วัน (09.00 – 16.00 น.)

## ○ รูปแบบการฝึกอบรม

1. การบรรยายเชิงปฏิบัติ
2. การฝึกปฏิบัติผ่านกิจกรรมต่าง ๆ